

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия)

1. Общие положения

1. Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды(далее - Отдел)является структурным подразделением Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха Якутия (далее - Саха(Якутия)стат).

2. Структура Отдела определяется штатным расписанием Саха(Якутия)стата, утвержденным в установленном порядке.

3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами Министерства экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России), нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, изданными в пределах их компетенции, Положением о Федеральной службе государственной статистики, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420, Типовым положением об Управлении Федеральной службы государственной статистики по субъектам Российской Федерации и Типовым положением о Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по субъекту Российской Федерации, Утвержденными приказом Минэкономразвития России от 9 января 2018 г. № 5 , (зарегистрирован Минюстом России от 27 марта 2018 г., регистрационный № 50534), Положением о Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия), утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики (Росстата) от 20 апреля 2018 года № 230, актами Росстата, приказами Саха(Якутия)стата, а также настоящим Положением.

4. Отдел осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с отделами Саха(Якутия)стата, управлениями центрального аппарата Росстата.

II. Задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

5.1. Формирование официальной статистической информации об экономических процессах в Республике Саха(Якутия) в области сельского хозяйства и охраны окружающей природной среды для последующего представления Саха(Якутия)статом в установленном порядке в Росстат, Главе Республики Саха (Якутия), Правительству Республики Саха(Якутия), Государственному собранию (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), иным органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам, в соответствии с федеральным планом статистических работ;

5.2. Подготовка для внесения в Правительство Республики Саха (Якутия) проектов нормативных правовых актов Правительства Республики Саха (Якутия), и других документов, по которым требуется решение Правительства Республики Саха (Якутия), подготовка проектов нормативных правовых актов Саха(Якутия)стата;

5.3. Разработка и подготовка для утверждения форм республиканского специализированного наблюдения и указаний по их заполнению;

5.4. Осуществление подготовки, проведения и подведения итогов сельскохозяйственных переписей и сплошных обследований по Республике Саха (Якутия);

5.5. Подготовка, методологическое обеспечение, проведение федеральных статистических наблюдений в сфере деятельности Отдела и обработка данных, полученных в результате этих наблюдений, в целях формирования официальной статистической информации по статистике сельского хозяйства и окружающей природной среды;

5.6. Организация работы по выполнению в Отделе требований федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актов Минэкономразвития России, Росстата, Саха(Якутия)стата и иных нормативных правовых актов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью Отдела.

III. Функции Отдела

6. Отдел осуществляет следующие функции:

6.1. В части формирования официальной статистической информации об экономических процессах в Республике Саха (Якутия) в области сельского хозяйства и охраны окружающей природной среды для последующего представления Саха(Якутия)статом в установленном порядке в Росстат, Главе Республики Саха (Якутия), Правительству Республики Саха(Якутия), Государственному собранию (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), иным органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам, в соответствии с федеральным планом

статистических работ:

6.1.1. Подготовка официальной статистической информации по сельскому хозяйству, окружающей природной среде, продовольственным балансам, итогам сельскохозяйственных переписей для размещения на официальном сайте Саха(Якутия)стата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6.1.2. Обеспечение актуализации системы основных показателей по статистике сельского хозяйства и окружающей природной среды, подлежащих загрузке в Централизованное хранилище данных Информационно-аналитической системы Саха(Якутия)стата (ЦХД ИАС);

6.1.3. Участие в информационном наполнении (загрузка/обновление) ЦХД ИАС сводными данными, формируемыми в рамках региональной статистики в разрезе муниципальных образований по установленному перечню показателей;

6.1.4. Контроль за полнотой и достоверностью данных по статистике сельского хозяйства и окружающей природной среды, загружаемых в ЦХД ИАС, их соответствию данным, опубликованным в официальных и иных изданиях Саха(Якутия)стата, средствах массовой информации, а также размещенным для всеобщего доступа в информационно-телекоммуникационных сетях;

6.1.5. Подготовка статистических материалов для включения в официальные доклады о социально-экономическом положении Российской Федерации, официальные статистические публикации, другие экономико-статистические материалы и информационно-статистические издания;

6.1.6. Обеспечение включения в официальные статистические издания Росстата официальной статистической информации по сельскому хозяйству и окружающей природной среде;

6.1.7. Участие в разработке федерального плана статистических работ и подготовке предложений по его актуализации;

5.1.8. Подготовка для включения в официальные статистические издания Росстата официальной статистической информации о состоянии сельского хозяйства и окружающей природной среды по программам, формам и методологиям, разрабатываемым и утверждённым Минсельхозом России, Минприроды России, Росрыболовством, Росводресурсами, Росгидрометом, Россельхознадзором, Рослесхозом, Роспотребнадзором, Росреестром, Росприроднадзором, Роснедрами, МЧС России и предоставляемым в установленном порядке Росстату для публикации.

5.2 В части подготовки для внесения в Правительство Республики Саха (Якутия) проектов нормативных правовых актов Правительства Республики Саха (Якутия), и других документов, по которым требуется решение Правительства Республики Саха (Якутия), подготовка проектов нормативных правовых актов Саха(Якутия)стата:

5.2.1. Подготовка проектов нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Отдела на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных

конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актов Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

5.2.2. Согласование проектов нормативных правовых актов Правительства Республики Саха (Якутия) по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Отдела.

5.3 В части разработки и подготовки для утверждения форм республиканского специализированного наблюдения и указаний по их заполнению:

5.3.1 Разработка и актуализация форм республиканских специализированных наблюдений и указаний по их заполнению.

5.4. В части осуществления подготовки, проведения и подведения итогов сельскохозяйственных переписей и сплошных обследований:

5.4.1. Координация и контроль работ по подготовке и проведению Переписей, входящих в компетенцию Отдела;

5.4.2. Участие в подготовке нормативных правовых документов по подготовке и проведению Переписей;

5.4.3. Организация деятельности рабочих органов (комиссий), образуемых на республиканском уровне и в Саха(Якутия)стате для подготовки и проведения Переписей, организация проведения совещаний и других мероприятий по вопросам Переписей;

5.4.4. Организация работы внештатной Службы и временного переписного персонала, привлекаемого на подготовку материалов Переписей и их автоматизированную обработку;

5.4.5. Организация приемки выполненных работ (услуг) в установленном порядке;

5.4.6. Организация и проведение информационно-разъяснительной работы, взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам Переписей;

5.4.7. Подготовка информационных материалов по итогам Переписей;

5.4.8. Подведение предварительных и окончательных итогов сельскохозяйственных переписей, их анализ и подготовка к официальному опубликованию.

5.5. В части подготовки, методологического обеспечения, проведения федеральных статистических наблюдений в сфере деятельности Отдела и обработка данных, полученных в результате этих наблюдений, в целях формирования официальной статистической информации по статистике сельского хозяйства и окружающей природной среды:

5.5.1. Подготовка предложений по приоритетным направлениям развития статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, их научно-методологическому, правовому, организационно-техническому, финансовому и кадровому обеспечению;

5.5.2. Разработка и совершенствование с учетом заинтересованных федеральных органов исполнительной власти системы статистических

показателей, характеризующих состояние сельского хозяйства, окружающей природной среды;

5.5.3. Обеспечение актуализации системы основных показателей по статистике сельского хозяйства, окружающей природной среды, подлежащих загрузке в ЦХД ИАС;

5.5.4. Участие в разработке текущих и перспективных планов государственной статистической деятельности, контроле за их выполнением;

5.5.5. Обеспечение использования Статистического регистра хозяйствующих субъектов Росстата при разработке официальной статистической информации по сельскому хозяйству и окружающей природной среде (в части деятельности хозяйствующих субъектов);

5.5.6. Обеспечение в рамках проведения федеральных статистических наблюдений по сельскому хозяйству и окружающей природной среде формирования информации, необходимой для ведения Статистического регистра хозяйствующих субъектов Росстата.

5.5.7. Ведение дел по привлечению к административной ответственности респондентов, совершивших правонарушения в сфере официального статистического учета по формам, сбор которых осуществляется отделом:

5.5.7.1. составление уведомлений, назначение даты и времени для составления протоколов;

5.5.7.2. направление уведомлений респондентам, совершившим правонарушения в сфере официального статистического учета;

5.5.7.3. контроль за получением направленных уведомлений;

5.5.7.4. составление протоколов об административных правонарушениях по ст.13.19.КоАП РФ;

5.5.7.5. направление протоколов респондентам, совершившим правонарушения в сфере официального статистического учета;

5.5.7.6. осуществление контроля за получением направленных протоколов;

5.5.7.7. составление определений, назначение даты и времени для рассмотрения дел об административном правонарушении;

5.5.7.8. направление определений респондентам, совершившим правонарушения в сфере официального статистического учета;

5.5.7.9. осуществление контроля за получением определений.

5.5.7.10. консультирование респондентов по возникающим вопросам.

5.6 В части организации работы по выполнению в Отделе требований федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Минэкономразвития России, приказов Росстата, Саха(Якутия)стата и иных нормативных правовых актов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью Отдела:

5.6.1. Обеспечение реализации положений Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

5.6.2. Организация и контроль соблюдения Служебного распорядка Саха(Якутия)стата, Правил внутреннего трудового распорядка Саха(Якутия)стата, Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы государственной статистики в Отделе;

5.6.3. Обеспечение предоставления федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданскими служащими) Отдела сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Саха(Якутия)стата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с утвержденным Перечнем должностей, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5.6.4. Обеспечение исполнения федеральными гражданскими служащими Отдела обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных государственных органов обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных и иных нарушений;

5.6.5. Профилактика коррупционных проявлений, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе;

5.6.6. Планирование профессионального развития гражданских служащих Отдела;

5.6.7. Соблюдение установленного в Саха(Якутия)стате режима хранения и защиты первичных статистических данных, официальной статистической информации и иной конфиденциальной информации от несанкционированного доступа, хищения, утраты, подделки или искажения;

5.6.8. Обеспечение защиты и сохранности сведений, составляющих государственную тайну;

5.6.9. Соблюдение установленного в Саха(Якутия)стате режима секретности;

5.6.10. Подготовка предложений о допуске гражданских служащих Отдела к государственной тайне и обоснований необходимости их допуска к государственной тайне;

5.6.11. Участие в разработке мобилизационных документов Отдела и поддержание их в актуальном состоянии;

5.6.12. Участие в соответствующих мероприятиях по мобилизационной подготовке и гражданской обороне Саха(Якутия)стата, включая разработку федерального плана статистических работ на особое время и производственного плана работ Саха(Якутия)стата на особое время, подготовку предложений по их актуализации; утверждение форм статистической

отчетности на особый период;

5.6.13. Участие в соответствующих мероприятиях гражданской обороны Отдела в соответствии с Планом гражданской обороны Саха(Якутия)стата;

5.6.14. Обеспечение в пределах установленных полномочий надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей работников Отдела, сохранности основных средств и имущества, закрепленного за Отделом;

5.6.15. Обеспечение в пределах установленных полномочий соблюдения техники безопасности;

5.6.16. Обеспечение ведения делопроизводства в Отделе, в соответствии с Правилами делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти с применением Системы электронного документооборота Росстата;

5.6.17. Осуществление работы, связанной с отбором, подготовкой и передачей архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела, в архив Саха(Якутия)стата в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Росстата;

5.6.18. Подготовка предложений по приоритетным направлениям развития статистики по сельскому хозяйству и окружающей природной среде, их научно-методологическому, правовому, организационно-техническому, финансовому и кадровому обеспечению;

5.6.19. Подготовка материалов по докладу о результатах и основных направлениях деятельности Саха(Якутия)стата по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

IV. Отдел для осуществления своих задач и функций имеет право:

6. Запрашивать и получать в установленном порядке в пределах компетенции необходимые материалы от отделов Саха(Якутия)стата, структурных подразделений федеральных органов исполнительной власти, а также структурных подразделений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, общественных объединений и иных учреждений.

7. Привлекать для осуществления отдельных работ независимых экспертов и других специалистов, в том числе на договорной основе, в установленном порядке.

8. Проводить совещания и консультации по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, с привлечением в установленном порядке специалистов органов государственной статистики, органов государственной власти, учреждений и организаций.

9. При взаимодействии с отделами Саха(Якутия)стата давать разъяснения и консультации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

V. Руководство отдела

10. Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности руководителем Саха(Якутия)стата.

11. Начальник отдела отвечает за успешное выполнение задач и функций, возложенных на Отдел, обеспечение режима защиты сведений, составляющих государственную тайну и служебную информацию в Отделе.

12. Начальник Отдела имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Саха(Якутия)стата. Количество заместителей начальника Отдела определяется руководителем Саха(Якутия)стата.

13. Начальник отдела:

13.1. Распределяет должностные обязанности между работниками Отдела;

13.2. Организует деятельность отдела по выполнению возложенных на Отдел задач и функций;

13.3. Дает указания в пределах своих полномочий, организует и проверяет их исполнение;

13.4. Несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Отдел;

13.5. Взаимодействует со структурными подразделениями Саха(Якутия)стата;

13.6. Взаимодействует (в том числе ведет переписку) со структурными подразделениями органов исполнительной власти, в соответствии с его компетенцией;

13.7. Обеспечивает в пределах своей компетенции рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций и запросов информации о деятельности Саха(Якутия)стата и подписывает ответы на них;

13.8. Обеспечивает проведение мероприятий, связанных с прохождением государственной гражданской службы, в том числе представляет предложения руководителю Саха(Якутия)стата о назначении на должность и об освобождении от должности, о временном исполнении обязанностей, о повышении квалификации, поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности служащих Отдела;

13.9. Привлекает при необходимости в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сферам деятельности Отдела Саха(Якутия)стата, научные и иные организации, ученых и специалистов;

13.10. Проводит совещания с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций по отнесенным к его компетенции вопросам;

13.11. Обеспечивает представление руководству Саха(Якутия)стата материалов по статистике сельского хозяйства и охране окружающей природной среды для докладов о результатах и основных направлениях деятельности Саха(Якутия)стата;

13.12. Планирует свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых руководством Саха(Якутия)стата, а также в иных мероприятиях;

13.13. Представляет документы к заседаниям коллегии Саха(Якутия)стата в соответствии с планом работы коллегии;

13.14. Организует работу по исполнению поручения и несет ответственность за его исполнение;

13.15. В случае если поручение выходит за пределы компетенции Отдела, обеспечивает его исполнение в пределах установленной компетенции;

13.16. Вносит в установленном порядке руководителю Саха(Якутия)стата предложения об изменении структуры, численности и штатного расписания Отдела.

14. Начальник Отдела осуществляет также иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентом Федеральной службы государственной статистики, Положением Саха(Якутия)стата, должностным регламентом и решениями руководства Саха(Якутия)стата.

15. На время отсутствия начальника Отдела исполнение его обязанностей временно возлагается на одного из его заместителей приказом Саха(Якутия)стата.

VI. Взаимодействие с отделами Саха(Якутия)стата

16. Отдел при реализации своих функций в пределах компетенции взаимодействует с отделами Саха(Якутия)стата, а также со структурными подразделениями федеральных органов исполнительной власти и их территориальными органами, структурными подразделениями органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

17. В этих целях Отдел:

17.1. Осуществляет методическое руководство по вопросам, связанным с реализацией полномочий Отдела;

17.2. Организует и проводит конференции, инструктивные семинары и совещания со специалистами органов государственной статистики по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

17.3. Поддерживает постоянные оперативные контакты с руководителями отделов государственной статистики Саха(Якутия)стата в районах, городах и получает от них информацию о результатах их деятельности по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

17.4. Направляет отделам государственной статистики Саха(Якутия)стата в районах, городах в установленном порядке рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

17.5. Изучает, обобщает и распространяет опыт работы отделов государственной статистики Саха(Якутия)стата в районах, городах по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

17.6. Принимает участие в комплексных и тематических проверках работы отделов государственной статистики Саха(Якутия)стата в районах, городах, а также организует (осуществляет) выезды в районы, города по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

17.7. Участвует в обсуждении вопросов, относящихся к компетенции отдела, на заседаниях расширенной коллегии Саха(Якутия)стата, совещаниях с руководителями отделов государственной статистики Саха(Якутия)стата в районах, городах;

17.8. Рассматривает и подготавливает ответы на обращения отделов государственной статистики Саха(Якутия)стата в районах, городах по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

17.9. Информировывает руководство Саха(Якутия)стата о результатах проверок, анализа материалов, характеризующих работу отделов государственной статистики Саха(Якутия)стата в районах, городах;

17.10. Участвует в подготовке соглашений поинформационному взаимодействию Саха(Якутия)стата и Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики РС(Я), Государственного комитета по размещению государственных заказов РС (Я);

17.11. Участвует в разработке учебных планов и программ повышения квалификации, переподготовке специалистов органов государственной статистики и их реализации.
